Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Коростелев Александр Иванович

Должность: Глава Кузьмино-Отвержского сельсовета Липецкого районаул. Молодежная д. 1

Дата подписи: 18.01.2016 9:11:02

Совет депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района Липецкой области Российской Федерации

9 сессия пятого созыва

РЕШЕНИЕ

19.12.2015 г.                   село Кузьминские Отвержки                                          № 35

**О проекте положения «Об упорядочении оплаты труда работников, заключивших трудовой договор о работе в органах местного самоуправления сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района Липецкой области Российской Федерации»**

(Изменения:

решение Совета депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района [от 22.03.2018 № 354](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=B693BDD3-7831-1E89-5B22-DA5BB3BE942B);

решение Совета депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района [от 24.04.2018 № 357](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CC950B97-E22A-440A-1ABC-11CE3E1EF224)

решение Совета депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района [от 09.01.2019 № 378](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=B2D87A85-12D7-4E0A-CB7F-E421EE18C38D)

решение Совета депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района [от 16.01.2019 № 381](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=F2CBB55A-A62F-220B-D9BD-A45EBFF5E323);

решение Совета депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района [от 23.10.2020 №16/1](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=093D89EC-6C31-8D8D-73AF-F218A1162980);

решение Совета депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района [от 17.01.2022 №85](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=EA4918C4-156B-DE2A-5DAE-5552D7E5CD57);

решение Совета депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района [от 25.02.2022 №95](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=1EB987EE-74ED-5429-7569-6AFAA4EA7E82))

Рассмотрев, внесенный администрацией сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет проект Положения «Об упорядочении оплаты труда работников, заключивших трудовой договор о работе в органах местного самоуправления сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района Липецкой области Российской Федерации», руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации, Законами Липецкой области, [Уставом сельского поселения](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=1E39FBAD-9CCB-4C6C-BDF5-F4AC58847EA7) и учитывая решения постоянных депутатских комиссий, Совет депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет

РЕШИЛ:

1. Принять положение «Об упорядочении оплаты труда работников, заключивших трудовой договор о работе в органах местного самоуправления сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района Липецкой области Российской Федерации» (прилагается).

2. Считать утратившим силу решение Совета депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет № 26а от 27.01.2006 года «О проекте Положения «Об оплате труда, материальном стимулировании работников, занимающих должности, не отнесённые к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления»».

3. Считать утратившим силу решение Совета депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет № 104а от 26.12.2008 года «О внесении изменений в положение «Об оплате труда, материальном стимулировании работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления»».

4. Считать утратившим силу решение Совета депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет № 36 от 06.06.2011 года «О внесении изменений в Положение «Об оплате труда и материальном стимулировании работников, занимающих должности, не отнесённые к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления», принятое Решением сессии Совета депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого района № 26а от 27.01.2006 года (с изменениями от 26.12.2008 года № 104а)».

5. Направить указанный нормативный правовой акт главе сельского поселения для подписания и обнародования.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

Председатель Совета депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет

А.И. Коростелев

Приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет № 35 от 19.12.2015 г.

**Об упорядочении оплаты труда работников, заключивших трудовой договор о работе в органах местного самоуправления сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района**

(Наименование в редакции решения Совета депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района [от 24.04.2018 № 357](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CC950B97-E22A-440A-1ABC-11CE3E1EF224))

**Статья 1**

(В новой редакции решения Совета депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района [от 17.01.2022 №85](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=EA4918C4-156B-DE2A-5DAE-5552D7E5CD57))

**Размеры должностных окладов работников, заключивших трудовой договор о работе в органах местного самоуправления сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района и осуществляющих функции документационного и хозяйственного обеспечения деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование должностей | Должностной оклад (руб. в месяц) |
| 1 | Старший инспектор | 7 530 |
| 2 | Водитель служебного легкового автомобиля | 4 670 |
| 3 | Уборщик служебных помещений, дворник | 3 040 |
| 4 | Теплотехник | 4 320 |

Приложение № 2

(В новой редакции решения Совета депутатов сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района [от 25.02.2022 №95](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=1EB987EE-74ED-5429-7569-6AFAA4EA7E82))

**Размеры должностных окладов работников, заключивших трудовой договор о работе в органах местного самоуправления сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района и осуществляющих функции финансового и информационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование должностей | Должностной оклад (руб. в месяц) |
| 1 | Старший бухгалтер | 6 650 |
| 2 | Старший программист | 6 650 |
| 3 | Старший экономист | 6 650 |

1.2. Установить ежемесячную надбавку за сложность, напряженность, высокие достижения в труде:

- работникам, осуществляющим функции финансового и информационного обеспечения - в размере от 150% до 200% должностного оклада;

-работникам, осуществляющим функции документационного и хозяйственного обеспечения - в размере от 60% до 100% должностного оклада.

Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность, высокие достижения в труде устанавливается:

в минимальном размере - при назначении в органы местного самоуправления впервые;

в максимальном размере - при наличии стажа работы по специальности не менее 7 лет или стажа муниципальной службы не менее 5 лет.

Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность, высокие достижения в труде устанавливается в соответствии с решением руководителя с учетом объема работы и показателей результатов труда.

Доплата устанавливается не более чем на один календарный год и выплачивается только за фактически отработанное время.

По окончании срока, на который была установлена доплата, руководителем с учетом поступивших предложений принимается решение о продлении доплаты или изменения ее размера.

Выплата надбавки за сложность, напряженность, высокие достижения в труде производится ежемесячно одновременно с другими выплатами, и учитывается при исчислении среднего заработка при предоставлении работнику отпуска с сохранением средней заработной платы и в других случаях, с которыми связана выплата заработной платы, а также для выплаты пособия по временной нетрудоспособности, беременности и родам.

Порядок установления ежемесячной надбавки за сложность, напряженность, высокие достижения, распространяется на правоотношения, возникшие после принятия данного Положения.

1.3. Установить ежемесячную надбавку за выслугу лет (за исключением следующих должностей: водитель служебного легкового автомобиля, уборщик служебных помещений, сторож, теплотехник) к должностному окладу в соответствии с Порядком, установленном в приложении № 1, в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| При стаже работы | Размер надбавки (в процентах) |
| от 3 до 8 лет | 10 |
| от 8 до 13 лет | 15 |
| от 13 до 18 лет | 20 |
| от 18 до 23 лет | 25 |
| свыше 23 лет | 30 |

Размер надбавки за выслугу лет устанавливается в приказе о приеме на работу и назначении на должность.

Увеличение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет при изменении продолжительности стажа производится на основании решения руководителя, осуществляющего функции представителя нанимателя.

Для рассмотрения спорных вопросов исчисления выслуги лет, в органах местного самоуправления сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района Липецкой области Российской Федерации создается комиссия по вопросам исчисления стажа. Состав комиссии определяется решением руководителя.

1.4. Водителям производится выплата ежемесячной надбавки за классность в следующих размерах:

- 1 класс - 25% должностного оклада;

- 2 класс - 10% должностного оклада.

1.5. Доплата за работу в ночное время с 22-00 часов вечера до 6-00 часов утра устанавливается в размере 35% должностного оклада.

**Статья 2**

2.1. Премирование работников производится по результатам работы за месяц исходя из одной трети должностного оклада с учетом надбавок за фактически отработанное время (включая период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске) и максимальными размерами не ограничивается.

Премирование работников производится за своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, мероприятий и заданий с учетом личного вклада каждого работника в размерах, определяемых работодателем.

При определении размера премии работникам основаниями для понижения размера и лишения премии являются:

а) несоблюдение установленных сроков выполнения поручений или должностных обязанностей, некачественное их выполнение без уважительных причин;

б) ненадлежащее качество работы с документами и поручениями руководителей;

в) нарушение трудовой дисциплины.

Материальная помощь предоставляется работникам в течение календарного года в двукратном размере должностного оклада с надбавками.

Оказание материальной помощи работникам может быть приурочено к очередному отпуску.

При наличии экономии средств по фонду оплаты труда выплачиваются премии без ограничения максимальным размером за выполнение особо важных и сложных заданий, определяемых представителем нанимателя с учетом обеспечения задач и функций органов местного самоуправления, и оказывается разовая материальная помощь в связи с юбилейными датами и в особых случаях (несчастье, смерть супруга (супруги), его родителей, детей, стихийные бедствия) в размере, не превышающем должностной оклад с надбавками.

**Статья 3**

3.1. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства на выплату (в расчете на год):

- должностных окладов - в размере 12 должностных окладов;

- ежемесячной надбавки за сложность, напряженность, высокие достижения в труде - в размере 24 должностных окладов;

- ежемесячной надбавки за выслугу лет - в размере 2 должностных окладов;

- ежемесячной надбавки за классность водителям - в размере 3 должностных окладов;

- премии по результатам работы - в размере 4 должностных окладов с учетом надбавок;

- материальной помощи - в размере 2 должностных окладов с учетом надбавок.

**Статья 4**

Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2016 г.

Глава сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет

А.И. Коростелев

Приложение № 1 к Положению об упорядочении оплаты труда работников, заключивших трудовой договор о работе в органах местного самоуправления сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района Липецкой области Российской Федерации

**Порядок установления ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам, заключившим трудовой договор о работе в органах местного самоуправления сельского поселения Кузьмино-Отвержский сельсовет Липецкого муниципального района Липецкой области Российской Федерации**

В общий стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, включается время работы:

- в аппаратах органов государственной власти Российской Федерации, области и органов местного управления;

- в органах прокуратуры и судов всех уровней;

- периоды замещения должностей в органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также в организациях и учреждениях, осуществляющих в соответствии с законодательством Союза ССР и союзных республик отдельные функции государственного управления и местного самоуправления по 31 декабря 1991 года;

- на выборных должностях на постоянной основе в органах государственной власти и органов местного самоуправления;

- в посольствах, представительствах органов государственной власти и органов местного самоуправления за рубежом, а также в межгосударственных органах управления стран - участниц Содружества Независимых Государств;

- время обучения работников в учебных заведениях, осуществляющих переподготовку и повышение квалификации кадров, если до поступления они работали в аппаратах органов государственной власти и органов местного самоуправления;

- время военной службы, службы в органах внутренних дел, налоговой полиции, таможенных органах и в органах уголовно-исполнительной системы;

- время частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет женщинам, состоящим в трудовых отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления;

- периоды работы в других организациях, учреждениях и на предприятиях, опыт и знания которых были необходимы для выполнения обязанностей по соответствующей должности.

Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа. Состав комиссии утверждается руководителем.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка.

Установление надбавки производится на основании приказа руководителя, в соответствии с протоколом комиссии по установлению трудового стажа.

Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа для назначения надбавки за выслугу лет, определения размера этих выплат рассматриваются в установленном законодательством порядке.